



Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie

ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin

Tel. (22) 786 54 86, Fax. (22) 667 54 54

email: ops@radzymin.pl

OPS.111.3.2022 AK

Radzymin, 17.10.2022 r.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzyminie

ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin

Ogłasza nabór na wolne stanowisko:

Pracownik socjalny (2 etaty)

W Dziale Pomocy Społecznej

Rodzaj zatrudnienia: umowa na zastępstwo,(2 etaty)

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie niezbędne do wykonywania zawodu pracownika socjalnego tj. spełnienie co najmniej jednego z niżej wymienionych warunków:
 - a) dyplom ukończenia pracowników służb społecznych;
 - b) dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku praca socjalna;
 - c) w okresie pomiędzy 01.10.2008 r. a 31.12.2013 r. rozpoczęcie i zakończenie studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie,
 - d) spełnienie wymagań określonych w art. 156 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2021, poz. 2268 z późn. zm.)
2. Spełnienie warunków określonych w art. 6 ust. 1 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych tj:
 - 1) obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ww. ustawy;
 - 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
 - 3) kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na określonym stanowisku;
 - 4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 5) nieposzlakowana opinia,



Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie

ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin

Tel. (22) 786 54 86, Fax. (22) 667 54 54

email: ops@radzymin.pl

3. Znajomość regulacji prawnych z zakresu: ustawy o pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kodeksu postępowania administracyjnego, przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Mile widziane doświadczenie zawodowe na stanowisku pracownika socjalnego w ośrodku pomocy społecznej;
2. Umiejętność interpretacji i zastosowania w praktyce obowiązujących przepisów prawa,
3. Odpowiedzialność i dobra organizacja pracy,
4. Umiejętność pracy w zespole,
5. Umiejętność zachowania bezstronności w kontakcie z klientem,
6. Odporność na stres, asertywność, sumienność i odpowiedzialność,
7. Wysoki poziom empatii.

III. Zakres obowiązków na zajmowanym stanowisku obejmuje między innymi:

1. Dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń.
2. Udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej, skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań.
3. Pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy.
4. Pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin grup i środowisk społecznych.



Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie

ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin

Tel. (22) 786 54 86, Fax. (22) 667 54 54

email: ops@radzymin.pl

5. Współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa.
6. Inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin.
7. Współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.
8. Zawieranie i realizacja kontraktów socjalnych
9. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach z zakresu pomocy społecznej.
10. Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych na rzecz innych ośrodków pomocy społecznej lub powiatowych centrów pomocy społecznej.
11. Obsługa programu TT Pomoc w szczególności:
 - a) wprowadzanie danych osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej oraz aktualizowanie tych danych tj. wniosków, wywiadów środowiskowych, danych o orzeczeniach o niepełnosprawności
12. Kierowanie się zasadami etyki zawodowej i zasadą dobra osób i rodzin, którym służy, poszanowanie ich godności i prawa tych osób do samostanowienia
13. Zachowanie w tajemnicy informacji uzyskanych w toku czynności zawodowych, także po ustaniu zatrudnienia, chyba że działa to przeciwko dobru osoby lub rodziny
14. Przeciwdziałanie praktykom niehumanitarnym i dyskryminującym osobę, rodzinę, grupę lub społeczność.
15. Podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych poprzez udział w szkoleniach i samokształcenia.

IV. Wymagane dokumenty:

1. CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny (odrębnie podpisane).



Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie

ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin

Tel. (22) 786 54 86, Fax. (22) 667 54 54

email: ops@radzymin.pl

2. Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, w przypadku ukończenia studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, polityka społeczna, politologia, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie – kopię suplementu dyplomu.
3. Kopie świadectw pracy
4. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.
5. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na stanowisku, na które jest prowadzony nabór. W przypadku zatrudnienia kandydat zostanie skierowany na wstępne badania lekarskie do wskazanego lekarza medycyny pracy.
6. Oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo,

V. Warunki pracy:

- praca w terenie i praca biurowa,
- podstawowy system czasu pracy : 8 godzin na dobę w godz. 8.00-16.00 i przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy,
- czas pracy osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo,
- miejsce pracy : budynek Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzyminie, ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin oraz teren gminy Radzymin.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzyminie w miesiącu poprzedzającym ogłoszenie naboru jest wyższy niż 6% w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.



Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie

ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin

Tel. (22) 786 54 86, Fax. (22) 667 54 54

email: ops@radzymin.pl

VI. Miejsce i termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć do dnia **2 listopada 2022 r.** ; w wybranych przez siebie formach:

- 1) bezpośrednio w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzyminie ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin, w godzinach pracy, tj. od poniedziałku do piątku od 8.00 do 16.00, - w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z podanym adresem zwrotnym kandydata i dopiskiem: „Nabór na stanowisko –PRACOWNIK SOCJALNY w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzyminie”,
- 2) pocztą na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie, ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin, - w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z podanym adresem zwrotnym kandydata i dopiskiem: „Nabór na stanowisko – PRACOWNIK SOCJALNY w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzyminie”. Oferta musi wpłynąć do OPS za pośrednictwem poczty **do dnia 2 listopada 2022 r.** (data wpływu do OPS).
- 3) przesłać dokumenty w wersji elektronicznej e-mailem na adres ops@radzymin.pl

Proszę o zawarcie w aplikacji zgody o następującej treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Radzyminie przy ul. Weteranów 31 na potrzeby przeprowadzenia procesu rekrutacji.

VII. Informacje dodatkowe:

1. Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami spełniającymi kryteria w celu zaproszenia na rozmowę, kandydatury osób, które nie będą posiadały uprawnień do wykonywania zwołu pracownika socjalnego nie będą brane pod uwagę.



Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie

ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin

Tel. (22) 786 54 86, Fax. (22) 667 54 54

email: ops@radzymin.pl

2. Aplikacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Złożone dokumenty nie będą odsyłane.
4. Osoby zakwalifikowane do dalszego postępowania związanego z naborem zostaną poinformowane telefonicznie. W związku z powyższym prosimy w CV podać numer telefonu do kontaktu. Informacja o wyniku naboru umieszczona będzie na tablicy informacyjnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzyminie przy ul. Weteranów 31 oraz na stronie internetowej www.ops.radzymin.pl
5. Kandydaci wyłonieni w drodze naboru, przed zatrudnieniem, zobowiązani są złożyć (do wglądu) oryginały świadectw pracy oraz dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe i kwalifikacyjne.
6. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzyminie zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

VIII. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzyminie:

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), w związku z ubieganiem się przez Panią/Pana o zatrudnienie w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzyminie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym jest Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin, (nr tel. 22 786 54 86, adres e-mail: akierszulis@radzymin.pl).
2. W Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzyminie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Pani Agnieszka Kwaśnik, z którym można się kontaktować pod numerem telefonu: 77 546 64 15 lub adresem e-mail: iod@valven.pl



Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie

ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin

Tel. (22) 786 54 86, Fax. (22) 667 54 54

email: ops@radzymin.pl

3. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie procesu rekrutacji/naboru na stanowisko na które Pani/Pan aplikuje.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 pkt c RODO, to jest Kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych, a w pozostałym zakresie, wykraczającym poza zakres danych żądanych w oparciu o wskazane wyżej przepisy, na podstawie Pani/Pana wyrażonej zgody wyrażonej przez zawarcie danych w zgłoszeniu rekrutacyjnym i ich złożeniu w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzyminie. Ponadto, jeżeli Pani/Pan wyrazi odrębną, dobrowolną zgodę dane będą przetwarzane do celów przyszłych rekrutacji.
6. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych, oraz nie będą przekazywane poza teren Unii Europejskiej.
8. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia procesu rekrutacji/naboru. W przypadku zatrudnienia Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.
9. W związku z przetwarzaniem w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzyminie, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO.



Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie

ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin

Tel. (22) 786 54 86, Fax. (22) 667 54 54

email: ops@radzymin.pl

10. Administrator danych osobowych informuje Panią/Pana o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
Agnieszka Kierszulis