

Radzymin, dnia 21.06.2024 r.



OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
W RADZYMINIE

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na świadczenie usług transportowych pracowników socjalnych Ośrodka
Pomocy Społecznej w Radzyminie w okresie od 02.07.2024 r. do 31.12.2024 r.**

OPS.026.3.2024.AZ

I. Informacje o zamawiającym

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie

z siedzibą ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin

2. NIP 1250559140, REGON 002159934

3. tel. 22 786 54 86, fax 22 667 54 54

4. e-mail: ops@radzymin.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 60.11.20.00 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych polegających na przewozie pracowników socjalnych Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzyminie w celu przeprowadzania wywiadów środowiskowych oraz prowadzenia pracy socjalnej.

Łączny wymiar godzin przeznaczony na realizację zamówienia wynosi 620.

1. Transport będzie się odbywał na terenie gminy Radzymin.
2. W miesiącu jest planowana realizacją do 103 godzin usług z możliwością zwiększenia.
3. Transport odbywał się będzie w wyznaczone dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8 – 16.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości godzin w całym zadaniu. W przypadku niewykorzystania maksymalnej liczby godzin Wykonawcy nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.
5. Środek transportu musi być wyposażony w klimatyzację samochodową.
6. Zapewnienie samochodu, paliwa do samochodu, przeglądów samochodu, kierowcy, ubezpieczenia samochodu, kierowcy i osób przewożonych tym samochodem na czas transportu należy do obowiązków Wykonawcy usług.
7. W przypadku awarii środka transportu, Przewoźnik zobowiązuje się do podstawienia innego środka transportu przystosowanego do wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca usług zobowiązany jest do:
 - a) wykonywania usługi terminowo oraz z należyłą starannością, zgodnie ze zgłaszanymi potrzebami;

- b) informowania kierownika / pracownika socjalnego, działającego w imieniu Zamawiającego, o wszelkich trudnościach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- c) prowadzenia dokumentacji zgodnie z wzorami Zamawiającego miesięcznej ewidencji pojazdu;

III. Termin realizacji

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie od dnia 02.07.2024 r. do 31.12.2024 r.

IV. Warunki udziału i podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek, dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawcy muszą dołączyć do oferty:
 - a) aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób pojazdami samochodowymi, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jedn. Dz. U z 2022 r., poz. 2201 ze zm.).
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. **Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.**
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,

- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy:

- 1) nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) nie wykażą braku podstaw wykluczenia,
- 3) wobec których zachodzą podstawy wykluczenia.

V. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

CENA za realizację całego przedmiotu zamówienia (z VAT) – **100 %**

VI. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.
2. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia.
3. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.
4. Oferta może być złożona na druku innym niż ten, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania, pod warunkiem, że zawiera wszystkie elementy zawarte w załączonym wzorze oferty.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo (podpisane elektronicznie) powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, muszą być datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
7. Oferta złożona po terminie, nie będzie rozpatrywana.
8. **W przedstawionej ofercie Wykonawca powinien zawrzeć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, czyli za tzw. wozogodzinę.**

9. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik numer 1**;
- 2) Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia zawierający wykaz pojazdów samochodowych wraz z podaniem rodzaju/marki/typu pojazdu, numeru rejestracyjnego, wyposażenia w klimatyzację, roku produkcji, daty ważności badania technicznego i ubezpieczenia OC/NNW, podstawy dysponowania - **Załącznik numer 2**. *Do wykazu pojazdów należy dołączyć ksero dowodów rejestracyjnych*;
- 3) Odręcznie podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych - **Załącznik numer 3**;
- 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik numer 4**;
- 5) Oświadczenie o braku powiązań Wykonawcy - **Załącznik numer 5**;
- 6) Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) – jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;
- 7) Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w artykule 13 lub artykule 14 RODO – **Załącznika numer 6**¹.

Wszystkie formaty tekstu i otrzymywanych dokumentów muszą spełniać warunki **zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami** w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w artykule 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 ze zm.).

10. W przypadku wykonawców występujących wspólnie lub podmiotów oddających swoje zasoby do dyspozycji Wykonawcy, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

¹ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do artykułu 13 ustęp 4 lub artykułu 14 ustęp 5 RODO wykonawca **nie składa** oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych.

11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
 - 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie

Cena powinna zawierać:

- 1) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia;
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT;
- 3) wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, oraz słownie;
- 4) cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę obciążają Wykonawcę;
- 5) cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć do dnia 1 lipca 2024 roku, do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego, sekretariat – pokój nr 13, I piętro.
2. Wymaga się, by oferta umieszczona była w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego i opisane według poniższego wzoru:

OFERTA

na świadczenie usług transportowych pracowników socjalnych Ośrodka Pomocy Społecznej w Radzyminie w okresie od 02.07.2024 r. do 31.12.2024 r.

NIE OTWIERAĆ PRZED 1 lipca 2024, godzina 10.00

3. Dopuszcza się złożenie oferty:
 - 1) w formie pisemnej na adres:
Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzyminie
ul. Weteranów 31, 05-250 Radzymin
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej ops@radzymin.pl
 - 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. Miejsce i termin otwarcia oferty

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 1 lipca 2024, godzina 10.15 w siedzibie Zamawiającego.

X. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą e-mail: (ops@radzymin.pl), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą poczty elektronicznej – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osoby do kontaktów:

Aleksandra Zachaj,

Katarzyna Perzanowska,

telefon 22 786 54 86, e-mail: ops@radzymin.pl

XI. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy zaoferowana cena przewyższa możliwości finansowe przewidziane w budżecie projektu.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi telefonicznie lub pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
8. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Informacje dotyczące zawarcia umowy

1. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia.
2. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawarte są w projekcie umowy, który stanowi **załącznik numer 7** do niniejszego zapytania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w miejscach publikacji zapytania.
4. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, decyduje niższa cena.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania oferty.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
9. W wyniku postępowania Zamawiający może zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.
10. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę, brak stawienia się Wykonawcy w terminie i o godzinie wyznaczonej przez Zamawiającego traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy.
11. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, możliwe jest podpisanie umowy z Wykonawcą, którego oferta spełnia wszystkie wymogi formalne

oraz jest następna w kolejności, w zakresie punktacji uzyskanej w ocenie – pod warunkiem, że jej cena jest akceptowalna przez Zamawiającego.

12. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia, zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy zgodnie z warunkami przewidzianymi w projekcie umowy.

XIII. Załączniki

1. Formularz ofertowy – **Załącznik numer 1**;
2. Wykaz narzędzi - **Załącznik numer 2**;
3. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych - **Załącznik numer 3**;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik numer 4**;
5. Oświadczenie o braku powiązań Wykonawcy - **Załącznik numer 5**;
6. Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w artykule 13 lub artykule 14 RODO – **Załącznika numer 6**;
7. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy - **Załącznik numer 7**.
8. Wzór umowy powierzenia danych osobowych – **Załącznik numer 8**.